

Fraflytning

Ifm. min/vores fraflytning fra
Bellmangsgade _____ pr. _____

Andelsbevis afleveret til administrator Ja Nej

(hvis ikke originalt andelsbevis afleveres vil der være et gebyr på kr. 1.000,- for udstedelse af nyt andelsbevis)

Til viceværterne skal følgende afleveres

Vaskebrik Ja Nej

(hvis der skal bestilles en ny vaskebrik vil dette koste kr. 185,-)

_____ stk nøglebrikker Ja Nej

(hvis antal af nøglebrikker som er registeret på lejligheden ikke afleveres opkræves der 50 kr. pr. manglende brik)

Til køber skal følgende afleveres

3 stk. hoveddørsnøgle Ja Nej

2 stk. nøgler til postkassen Ja Nej

1 stk. kælderrumsnøgle Ja Nej

1 stk. skaktnøgle Ja Nej

Er kælderrum fremvist Ja Nej

Endvidere er jeg/vi klar over at jeg/vi først vil modtage salgssummen efter den **20. i salgsmåned.**

København Ø, den

Underskrift

Huskeliste ifm. fraflytning

Nedenstående er små ting som du/I skal huske ifm. fraflytning fra lejligheden

1. Kontakt TECHEM for slutvarmeaflysning på tlf. 87 44 77 48
2. Kontakt eget elselskab for slutaflæsning EL
3. Kontakt HOFOR for slutaflæsning af gas tlf. 33 95 33 95
4. Ved fraflytning **SKAL** kælderrum fremvises til køber
5. Aflevering af alle nøgler – til køber.

Alle nøglebrikker samt vaskebrik afleveres til viceværterne. Hvis brikker afleveres udenfor åbningstid – kan dette ske ved at aflevere det i en kuvert i deres postkasse i nr. 19 med tydeligt navn og fraflytningsadresse skrevet på kuvert.

Fraflytningsblanket skal udfyldes og afleveres til viceværten inden fraflytning gerne sammen med ovenstående.

Med venlig hilsen
A/B Bellmansgade 7 - 37